

I. Изменения, внесенные в новую редакцию Условий осуществления депозитарной деятельности АО «НСД» утв. Приказом № 10-26 от 10.02.2026, начало действия с 01.03.2026)

№ п/п	Условия осуществления депозитарной деятельности АО «НСД» (утв. Приказом № 29-25 от 28.05.2025, период действия с 19.06.2025 по 28.02.2026, Старая редакция УОДД)	Условия осуществления депозитарной деятельности АО «НСД» (утв. Приказом № 10-26 от 10.02.2026, период действия с 01.03.2026, НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)
1.	7.7.1. Дивиденды в денежной форме по акциям или доходы в денежной форме и иные денежные выплаты по облигациям (далее - выплаты по ценным бумагам), перечисляются лицам, которые осуществляют права по акциям и облигациям и права которых на такие ценные бумаги учитываются Депозитарием, по банковским реквизитам, указанным в Анкете Депонента, если иное не предусмотрено распоряжением Депонента.	7.7.1. Дивиденды в денежной форме по акциям, доходы в денежной форме и иные денежные выплаты по облигациям и доходы по инвестиционным паям паевых инвестиционных фондов (далее - выплаты по ценным бумагам), перечисляются лицам, которые осуществляют права по акциям и облигациям и права которых на такие ценные бумаги учитываются Депозитарием, по банковским реквизитам, указанным в Анкете Депонента, если иное не предусмотрено распоряжением Депонента.
2.	ОТСУТСТВУЕТ →	7.7.6. Передача выплат по инвестиционным паям осуществляется Депозитарием лицам, являющимся его Депонентами на конец операционного дня той даты, на которую в соответствии с правилами доверительного управления паевым инвестиционным фондом выплачивается доход от доверительного управления этим фондом.
3.	7.7.7. Депозитарий передает своим Депонентам выплаты по ценным бумагам пропорционально количеству ценных бумаг, которые учитывались на их счетах депо на конец операционного дня, определенного в соответствии с п. 7.7.5., 7.7.6. настоящих Условий.	7.7.8. Депозитарий передает своим Депонентам выплаты по ценным бумагам пропорционально количеству ценных бумаг, которые учитывались на их счетах депо на конец операционного дня, определенного в соответствии с п.7.7.5.-7.7.7. настоящих Условий.
4.	ОТСУТСТВУЕТ →	7.7.9. Правила пунктов 7.7.2, 7.7.6. и 7.7.8. настоящих Условий применяются также к выплате денежной компенсации в связи с частичным погашением инвестиционных паев закрытого паевого инвестиционного фонда.

5.	<p>7.7.11. В случае отсутствия в Депозитарии на момент поступления на специальный депозитарный счет Депозитария выплат по ценным бумагам банковских реквизитов Депонента, а также в случае возврата денежных средств в связи с некорректностью банковских реквизитов, Депозитарий направляет Депоненту уведомление о получении доходов по ценным бумагам и о необходимости предоставления банковских реквизитов. В случае предоставления Депонентом банковских реквизитов Депозитарий в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения перечисляет Депоненту причитающиеся ему доходы по ценным бумагам.</p>	<p>7.7.13. В случае отсутствия в Депозитарии на момент поступления на специальный депозитарный счет Депозитария выплат по ценным бумагам банковских реквизитов Депонента, а также в случае возврата денежных средств в связи с некорректностью банковских реквизитов, Депозитарий направляет Депоненту уведомление о получении выплат по ценным бумагам и о необходимости предоставления банковских реквизитов. В случае предоставления Депонентом банковских реквизитов Депозитарий в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения перечисляет Депоненту причитающиеся ему выплаты по ценным бумагам.</p>
6.	<p>7.7.13. Возврат денежных средств осуществляется в следующие сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • возврат дивидендов - в течение 10 дней после истечения одного месяца с даты окончания срока выплаты дивидендов; • возврат иных доходов – в течение 3 месяцев с даты окончания срока выплаты доходов. 	<p>7.7.15. Возврат денежных средств осуществляется в следующие сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • возврат дивидендов - в течение 10 дней после истечения одного месяца с даты окончания срока выплаты дивидендов; • возврат иных выплат – в течение 3 месяцев с даты окончания срока выплаты доходов.
7.	<p>7.7.14. В случае если на момент поступления на специальный депозитарный счет Депозитария выплат по ценным бумагам действие соответствующего Договора прекращено, и при расторжении договора Депонентом в Депозитарий не предоставлено распоряжение о перечислении выплат после расторжения договора, Депозитарий возвращает сумму полученных выплат по ценным бумагам в порядке и сроки, предусмотренные п. 7.7.12, 7.7.13.</p>	<p>7.7.16. В случае если на момент поступления на специальный депозитарный счет Депозитария выплат по ценным бумагам действие соответствующего Договора прекращено, и при расторжении договора Депонентом в Депозитарий не предоставлено распоряжение о перечислении выплат после расторжения договора, Депозитарий возвращает сумму полученных выплат по ценным бумагам в порядке и сроки, предусмотренные п.7.7.14., 7.7.15.</p>
8.	<p>7.7.17. Подавая в Депозитарий заявление, предусмотренное п.7.7.16 настоящих Условий, Депонент соглашается с тем, что в целях исполнения Депозитарием вышеуказанного заявления потребуются проведение конверсионной операции, которая осуществляется по курсу и на условиях, установленных кредитной организацией, осуществляющей перечисление денежных средств.</p>	<p>7.7.20. Подавая в Депозитарий заявление, предусмотренное п.7.7.18. настоящих Условий, Депонент соглашается с тем, что в целях исполнения Депозитарием вышеуказанного заявления потребуются проведение конверсионной операции, которая осуществляется по курсу и на условиях, установленных кредитной организацией, осуществляющей перечисление денежных средств.</p>
9.	<p>7.7.18. Депонент обязан возместить Депозитариию все расходы, которые последний понесет в связи с исполнением заявления, предусмотренного п.7.7.16.</p>	<p>7.7.21. Депонент обязан возместить Депозитариию все расходы, которые последний понесет в связи с исполнением заявления, предусмотренного п.7.7.18.</p>

	настоящих Условий, включая, но не ограничиваясь, комиссии и иные вознаграждения кредитной организации за проведение конверсионной операции, исполнение функций агента валютного контроля, перечисление денежных средств и т.п.	настоящих Условий, включая, но не ограничиваясь, комиссии и иные вознаграждения кредитной организации за проведение конверсионной операции, исполнение функций агента валютного контроля, перечисление денежных средств и т.п.
10.	Номера абзацев Старой редакции УОДД (утв. Приказом № 29-25 от 28.05.2025): 7.7.6., 7.7.7., 7.7.8., 7.7.9., 7.7.10., 7.7.11., 7.7.12., 7.7.13., 7.7.14., 7.7.15., 7.7.16., 7.7.17., 7.7.18. соответствуют номерам абзацев Новой редакции УОДД (утв. Приказом №10-26 от 10.02.2026): 7.7.7., 7.7.8., 7.7.10., 7.7.11., 7.7.12., 7.7.13., 7.7.14., 7.7.15., 7.7.16., 7.7.17., 7.7.18., 7.7.19., 7.7.20.	

II. Изменения, внесенные в Приложение №1 «Перечень документов для заключения договора» к Условиям осуществления депозитарной деятельности АО «НСД» (утв. Приказом №10-26 от 10.02.2026, начало действия с 01.03.2026):

№ п/п	Условия осуществления депозитарной деятельности АО «НСД» (утв. Приказом № 29-25 от 28.05.2025, период действия с 19.06.2025 по 28.02.2026, Старая редакция УОДД)	Условия осуществления депозитарной деятельности АО «НСД» (утв. Приказом № 10-26 от 10.02.2026, период действия с 01.03.2026, НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)
1.	Перечень документов для заключения договора с юридическим лицом – резидентом 12. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговых органах (нотариально удостоверенная копия либо оригинал (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа согласно Федеральному закону от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи»)).	Перечень документов для заключения договора с юридическим лицом – резидентом 12. Выписка из ЕГРН/Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах (нотариально удостоверенная копия/ оригинал (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа согласно Федеральному закону от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи»)).
2.	Перечень документов для заключения договора с юридическим лицом – нерезидентом 10. Свидетельство об учёте в налоговом органе Российской Федерации (копия, удостоверенная нотариально)	Перечень документов для заключения договора с юридическим лицом – нерезидентом 10. Выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков или Свидетельство об учёте в налоговом органе Российской Федерации (копия, удостоверенная нотариально)
3.	Перечень документов для заключения договора с физическим лицом – резидентом 9. Индивидуальным предпринимателем дополнительно в Депозитарий представляются следующие документы и (или) информация:	Перечень документов для заключения договора с физическим лицом – резидентом 9. Индивидуальным предпринимателем дополнительно в Депозитарий представляются следующие документы и (или) информация:

<ul style="list-style-type: none"> • Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (нотариально удостоверенная копия); • Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах (нотариально удостоверенная копия); • Выписка из ЕГРИП, выданная не ранее 1 месяца до момента её представления в Депозитарий (оригинал, копия, удостоверенная нотариально); • Документы о финансовом положении (годовая бухгалтерская отчетность (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате), на последнюю отчетную дату с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде - копии, заверенные индивидуальным предпринимателем); и (или) годовая (либо квартальная) налоговая декларация по налогу на прибыль (либо налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, единому налогу) на последнюю отчетную дату с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде/действующий патент - копии, заверенные индивидуальным предпринимателем); или справка об исполнении индивидуальным предпринимателем обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (оригинал, или копия, заверенная в установленном порядке). Документы о финансовом положении не предоставляются индивидуальными предпринимателями, период деятельности которых не превышает трёх месяцев со дня их государственной регистрации; • Сведения об отсутствии в отношении индивидуального предпринимателя производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов в некредитную финансовую организацию; и (или) сведения об отсутствии фактов неисполнения индивидуальным предпринимателем своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских 	<ul style="list-style-type: none"> • Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (нотариально удостоверенная копия); • Выписка из ЕГРН или Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах (нотариально удостоверенная копия); • Выписка из ЕГРИП, выданная не ранее 1 месяца до момента её представления в Депозитарий (оригинал, копия, удостоверенная нотариально); • Документы о финансовом положении (годовая бухгалтерская отчетность (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате), на последнюю отчетную дату с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде - копии, заверенные индивидуальным предпринимателем); и (или) годовая (либо квартальная) налоговая декларация по налогу на прибыль (либо налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, единому налогу) на последнюю отчетную дату с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде/действующий патент - копии, заверенные индивидуальным предпринимателем); или справка об исполнении индивидуальным предпринимателем обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (оригинал, или копия, заверенная в установленном порядке). Документы о финансовом положении не предоставляются индивидуальными предпринимателями, период деятельности которых не превышает трёх месяцев со дня их государственной регистрации; • Сведения об отсутствии в отношении индивидуального предпринимателя производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов в некредитную финансовую организацию; и (или) сведения об отсутствии фактов неисполнения индивидуальным предпринимателем своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>счетах; и (или) данные о рейтинге индивидуального предпринимателя, размещенные в сети "Интернет" на сайтах международных рейтинговых агентств ("Standard & Poor's", "Fitch- Ratings", "Moody's Investors Service" и другие) и российских кредитных рейтинговых агентств) (оригинал или копия, заверенная в установленном порядке).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) об индивидуальном предпринимателе других клиентов данной организации, имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) от кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций, в которых индивидуальный предприниматель находится (находился) на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций об оценке деловой репутации данного индивидуального предпринимателя) (оригинал). 	<p>счетах; и (или) данные о рейтинге индивидуального предпринимателя, размещенные в сети "Интернет" на сайтах международных рейтинговых агентств ("Standard & Poor's", "Fitch- Ratings", "Moody's Investors Service" и другие) и российских кредитных рейтинговых агентств) (оригинал или копия, заверенная в установленном порядке).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) об индивидуальном предпринимателе других клиентов данной организации, имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) от кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций, в которых индивидуальный предприниматель находится (находился) на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций об оценке деловой репутации данного индивидуального предпринимателя) (оригинал).
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Также изменения были внесены в форму U-01 «Информационные сведения Клиента (для юридических лиц)» Приложения №1 «Перечень документов для заключения договора» к Условиям осуществления депозитарной деятельности АО «НСД» (утв. Приказом №10-26 от 10.02.2026, начало действия с 01.03.2026):

Форма U-01

Информационные сведения Клиента (для юридических лиц)¹

Дата заполнения:

Первичное заполнение **Обновление сведений**

Цель

предоставления:

Раздел I Общие сведения

1.1. Полное фирменное и (или) сокращенное фирменное наименование на русском языке (если имеется) ²	
1.2. Полное и (или) сокращенное наименование на иностранном языке (если имеются)	
1.3. Организационно-правовая форма	
1.4. Страна/юрисдикция налогового резидентства ³ или Государство/территория налогового резидентства	<input type="checkbox"/> РФ <input type="checkbox"/> другая страна (и указать какая) <input type="checkbox"/> являюсь налоговым резидентом страны в рамках программы «обмен на инвестиции» <input type="checkbox"/> не являюсь налоговым резидентом ни в одной стране

¹ При изменении данных, содержащихся в "Информационных сведениях клиента" (Форма U-01), в Депозитарий представляется вновь заполненная форма "Информационные сведения клиента" (Форма U-01)

² В соответствии с уставом

³ Если организация является налоговым резидентом в нескольких странах, отметьте все страны, налоговым резидентом которых является организация.
В целях выполнения положений главы 20 Налогового кодекса РФ информация касательно критериев налогового резидентства различных стран/юрисдикций размещена на сайте ОЭСР (<http://www.oecd.org/tax/automatic-exchange/crs-implementation-and-assistance/tax-residency/>).

1.5.ИНН/КИО/ТИН (или его (их) аналоги) ⁴			
1.6. Статус		<input type="checkbox"/> резидент	<input type="checkbox"/> нерезидент
Раздел II Сведения о государственной регистрации			
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН – для резидентов/ номер записи об аккредитации филиала, представительства иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц/ регистрационный номер по месту учреждения и регистрации – для нерезидентов ¹)		Дата регистрации (дата внесения записи в ЕГРЮЛ – для резидентов)	
Наименование регистрирующего органа		Место государственной регистрации (местонахождение ⁵)	
ОКВЭД		ОКПО:	
Раздел III Адресные реквизиты			
Адрес юридического лица (в соответствии с данными из ЕГРЮЛ)			
Адрес юридического лица на территории государства, в котором оно зарегистрировано (для нерезидентов)		Адрес (местонахождение) представительства, отделения, иного обособленного подразделения нерезидента на территории РФ (для нерезидентов)	
Фактический адрес			
Адрес для предоставления корреспонденции			
Телефон (при наличии)		Факс (при наличии)	
E-mail			
Иная контактная информация (если имеется)			
Раздел IV Иная информация			
4.1. Сведения об акционерах/участниках ⁶ : полное наименование юридического лица, ИНН /ФИО физического лица, ИНН (при наличии), доля участия в уставном капитале юридического лица			

⁴ Если нет данных по ИНН/КИО/ТИН (или его (их) аналога), то укажите одну из причин отсутствия: страна резидентства не присваивает ТИН, ТИН не присвоен в стране резидентства

⁵ В соответствии с уставом

⁶ Информация согласно сведениям, указанным в ЕГРЮЛ

4.2. Принадлежность учредителя (участника/акционера) юридического лица к категории получателей субсидий, грантов или иных видов государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ или муниципального бюджета	<input type="checkbox"/> учредитель (-ли) является (-ются) получателем субсидий, грантов или иных видов государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ или муниципального бюджета) <input type="checkbox"/> учредитель (-ли) не является (-ются) получателем субсидий, грантов или иных видов государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ или муниципального бюджета		
4.3. Сведения об органах юридического лица (структура и персональный состав органов управления юридического лица, за исключением сведений о персональном составе акционеров (участников) юридического лица, владеющих менее чем пятью процентами акций (долей) юридического лица)			
4.4. Сведения о присутствии или отсутствии по адресу клиента - юридического лица, указанному в ЕГРЮЛ, его постоянно действующего органа управления, иного органа или лица, которое имеет право действовать от имени юридического лица без доверенности, представителя клиента - юридического лица	<input type="checkbox"/> Постоянно действующий орган управления, иной орган или лицо, которое имеет право действовать от имени клиента - юридического лица без доверенности, представитель клиента - юридического лица присутствует по адресу клиента - юридического лица, указанному в ЕГРЮЛ <input type="checkbox"/> Постоянно действующий орган управления, иной орган или лицо, которое имеет право действовать от имени клиента - юридического лица без доверенности, представитель клиента - юридического лица, отсутствует по адресу клиента - юридического лица, указанному в ЕГРЮЛ		
4.5. Сведения о величине зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала или величине уставного фонда, имущества	Зарегистрированный: _____ Оплаченный: _____		
4.6. Сведения об основной (фактической) деятельности, осуществляемой клиентом - юридическим лицом	<input type="checkbox"/> Деятельность, подлежащая лицензированию, не осуществляется (и указать фактический род деятельности юридического лица) <input type="checkbox"/> организация обладает признаками пассивной нефинансовой организации ⁷		
4.7 Сведения о лицензии (ях) на право осуществления деятельности клиентом, подлежащей лицензированию	Вид лицензии		
	Номер лицензии		Дата выдачи
	Кем выдана лицензия		Срок действия лицензии
4.8. Сведения о бенефициарном (-ых) владельце (-ах) юридического лица	Единоличный исполнительный орган: <input type="checkbox"/> (в соответствии с абз. 14 ст. 3 ФЗ № 115-ФЗ от 07.08.2001) <input type="checkbox"/> (признан по решению юридического лица) <input type="checkbox"/> Иные лица (сведения прилагаются) <input type="checkbox"/> Сведения о бенефициарных владельцах отсутствуют <input type="checkbox"/> идентификация бенефициарных владельцев проводиться не должна: _____ (указать причину)		
4.9. Сведения о выгодоприобретателе	<input type="checkbox"/> При проведении операций клиент (Депонент) действует только к своей выгоде <input type="checkbox"/> При проведении операций клиент (Депонент) действует к выгоде третьего лица		
	Сведения о выгодоприобретателе (наименование, ИНН/КИО/ TIN (или его (их) аналоги) ⁸		

⁷ здесь и далее «ПНФО» - пассивная нефинансовая организация. Для ответа на вопрос ознакомьтесь с описанием ПНФО в целях исполнения Постановления Правительства РФ от 16 июня 2018 г. №693

⁸ Если нет данных по ИНН/КИО/TIN (или его (их) аналогу, то укажите причину отсутствия

	Страна/юрисдикция налогового резидентства выгодоприобретателя ⁹ (кроме ПИФ)	<input type="checkbox"/> РФ <input type="checkbox"/> другая страна (и указать какая) <input type="checkbox"/> является налоговым резидентом страны в рамках программы «обмен на инвестиции» <input type="checkbox"/> не является налоговым резидентом ни в одной стране*(и ответить на вопрос в п.4.9.1)
4.9.1. Заполняется в случае указания в качестве лица, не являющегося налоговым резидентом ни одного государства	<input type="checkbox"/> выгодоприобретатель обладает признаками ПНФО (в случае ответа «да» заполнить форму U-04-1 «Сведения о бенефициарном владельце») в отношении выгодоприобретателя Сведения об основаниях действий к выгоде третьего лица	
4.10. Информация ¹⁰ о:	<input type="checkbox"/> депозитарное обслуживание <input type="checkbox"/> иное (указать) _____	
• целях установления отношений с Депозитарием		
• предполагаемом характере деловых отношений с Депозитарием	<input type="checkbox"/> краткосрочный (до 1 года) <input type="checkbox"/> долгосрочный (1 год и более)	
• цель финансово-хозяйственной деятельности (сведения о планируемых операциях)	<input type="checkbox"/> извлечение прибыли <input type="checkbox"/> иное (указать) _____	
• сведения об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества ¹¹		
4.11. Информация о финансовом положении (размер собственных средств/стоимость чистых активов) на последнюю отчетную дату	_____ руб. по состоянию на _____ 20__ г.	
4.12. Информация о деловой репутации (отметить предоставленные документы)	<input type="checkbox"/> отзывы (в произвольной форме) о клиенте - юридическом лице других клиентов Депозитария, имеющих с ним деловые отношения и (или) <input type="checkbox"/> отзыв от кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций, в которых клиент - юридическое лицо находится (находилось) на обслуживании, с информацией об их оценке деловой репутации клиента-юридического лица <input type="checkbox"/> иное (указать) _____	
4.13. Сведения (наличие документов) о финансовом положении (отметить предоставленные документы)	<input type="checkbox"/> документы о финансовом положении не предоставляются, т.к. период деятельности юридического лица не превышает 3 (три) месяца с дня его государственной регистрации <input type="checkbox"/> Копия годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате) и (или) <input type="checkbox"/> копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде) и (или) <input type="checkbox"/> копия аудиторского заключения на годовой отчет за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации и (или) <input type="checkbox"/> справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом и (или) <input type="checkbox"/> сведения об отсутствии в отношении юридического лица производства по делу о несостоятельности (банкротстве) <input type="checkbox"/> сведения об отсутствии в отношении юридического лица вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом) <input type="checkbox"/> сведения об отсутствии в отношении юридического лица проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов в Депозитарий <input type="checkbox"/> сведения об отсутствии фактов неисполнения юридическим лицом своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах	

⁹ Если организация является налоговым резидентом в нескольких странах, отметьте все страны, налоговым резидентом которых является организация

¹⁰ Заполняется однократно, при приеме на обслуживание

¹¹ За исключением клиентов, являющихся профессиональным участником рынка ценных бумаг и (или) клиентов, заключивших с Обществом договор об оказании услуг специализированного депозитария, в том числе специализированного депозитария ипотечного покрытия

	<input type="checkbox"/> иные формы отчетности (по условиям законодательства страны регистрации юридического лица-нерезидента) <input type="checkbox"/> данные о рейтинге юридического лица, размещенные в сети "Интернет" на сайтах международных рейтинговых агентств ("Standard & Poor's", "Fitch-Ratings", "Moody's Investors Service" и другие) <input type="checkbox"/> данные о рейтинге юридического лица, размещенные в сети "Интернет" на сайтах российских кредитных рейтинговых агентств
4.14. Адрес электронной почты для направления запросов о предоставлении документов, необходимых для обновления сведений о юридическом лице	
4.15. Согласие предоставить сведения, указанные в Форме U-06 <i>Заполняется в случае отсутствия открытого счета депозит в АО «НСД»</i>	<input type="checkbox"/> ДА – я согласен на предоставление информации, содержащейся в Форме U-06. <input type="checkbox"/> НЕТ – я отказываюсь от предоставления информации, содержащейся в Форме U-06, потому что являюсь юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, более 90% акций (долей) уставного капитала которого прямо или косвенно контролируются Российской Федерацией и (или) гражданами Российской Федерации, в том числе имеющими одновременно с гражданством Российской Федерации гражданство государства - члена Таможенного союза, которые не имеют одновременно с гражданством Российской Федерации гражданство иностранного государства (за исключением гражданства государств-членов Таможенного союза) или вида на жительство в иностранном государстве <input type="checkbox"/> НЕТ – я отказываюсь от предоставления информации, содержащейся в Форме U-06 по иным основаниям.
4.16. Наличие статуса хозяйственного общества, имеющего стратегическое значение для оборонного комплекса и безопасности РФ (далее - Хозяйственно общество), или общества, находящегося под прямым или косвенным контролем Хозяйственного общества	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕТ
4.17. Принадлежность Клиента к категории получателей субсидий, грантов или иных видов государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ или муниципального бюджета	<input type="checkbox"/> Клиент является получателем субсидий, грантов или иных видов государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ или муниципального бюджета) <input type="checkbox"/> Клиент не является получателем субсидий, грантов или иных видов государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ или муниципального бюджета
4.18. Информация о деятельности юридического лица в открытых источниках	<input type="checkbox"/> ДА Сайт в сети Интернет _____ Доменное имя, указатель страницы сайта в сети «Интернет», с использованием которых юридическим лицом оказываются услуги (при наличии) _____ Средства массовой информации _____ _____ Иные источники _____ _____ <input type="checkbox"/> НЕТ
4.19. Сведения о наличии документов, подтверждающих присутствие постоянно действующего органа управления клиента-юридического лица, иного органа или лица, которое имеет право действовать от имени юридического лица без доверенности, представителя клиента - юридического лица клиента - юридического лица, по адресу клиента, указанному в ЕГРЮЛ (отметить предоставленные документы)	<input type="checkbox"/> копия свидетельства о регистрации права собственности клиента на помещение/здание или подлинник Выписки из ЕГРП (в случае, если помещение/здание по месту нахождения клиента принадлежит ему на праве собственности) <input type="checkbox"/> копии договора аренды, свидетельства о регистрации права собственности арендодателя на помещение/здание (Выписки из ЕГРП) - в случае аренды помещения/здания <input type="checkbox"/> копии первичного договора аренды, последующего договора субаренды, свидетельства о регистрации права собственности арендодателя на помещение/здание (Выписки из ЕГРП) - в случае субаренды помещения/здания <input type="checkbox"/> иные документы, включая официальное письмо клиента-юридического лица (по согласованию с Депозитарием)

4.20. Заполняется клиентом, указавшим себя налоговым резидентом страны в рамках программы «обмен на инвестиции» в п.1.4.	В какой стране лицо провело 90 дней и более за предшествующий год _____ В какой стране лицо платило налог на личный доход и подавало декларацию _____ Где находится центр жизненных интересов клиента _____
4.21. Заполняется клиентом, указавшим себя в качестве лица, не являющегося налоговым резидентом ни одного государства	Указать адрес/место нахождения (в том числе головного офиса) органа управления или управляющей структуры в иностранном государстве.
Юридическое лицо обязуется уведомить Депозитарий об изменении любого факта или подтверждения, указанного в данных Информационных сведениях, в течение 30 дней с даты их изменения и подтверждает достоверность изложенных сведений, а также право Депозитария на их проверку	
Уполномоченное лицо Клиента	
Основание полномочий	
Подпись Клиента	
	М.П.
Заполняется сотрудниками АО «НСД»	
Входящий номер	
Дата входящего	
Сведения о результатах по установлению статуса налогового резидентства	<input type="checkbox"/> налоговый резидент в РФ <input type="checkbox"/> иное Государство (территория налогового резидентства) _____ <input type="checkbox"/> является налоговым резидентом страны в рамках программы «обмен на инвестиции»
Сотрудник, заполнивший (обновивший) анкету (ФИО, должность)	

III. Изменения, внесенные в Приложение №2 «Формы документов, которые депоненты должны заполнять и получать на руки» Условий осуществления депозитарной деятельности АО «НСД» (утв. Приказом №10-26 от 10.02.2026, начало действия с 01.03.2026):

- изменена Форма Р-19 «Инструкция по участию в корпоративном действии»
- изменена Форма Р-20 «Инструкция по голосованию»

ИНСТРУКЦИЯ ПО УЧАСТИЮ В КОРПОРАТИВНОМ ДЕЙСТВИИ

Дата заполнения: ____ / ____ / ____ г.

Номер инструкции: _____

		Номер счета депо	
		Номер раздела счета депо/ наименование раздела	

Депонент						
Наименование Депонента						
Реквизиты корпоративного действия						
Референс корпоративного действия						
Тип корпоративного действия						
Номер варианта корпоративного действия						
Дата фиксации						
Информация о ценных бумагах, участвующих в корпоративном действии						
Ценные бумаги						
Эмитент	Вид ценных бумаг	Государственный регистрационный номер (ISIN – для иностранных ценных бумаг)	Количество ценных бумаг, шт.			
Ценные бумаги, получаемые в результате Корпоративного действия						
Эмитент	Вид ценных бумаг	Государственный регистрационный номер (ISIN – для иностранных ценных бумаг)	Количество приобретаемых ценных бумаг, шт.			
Реквизиты платежного документа / документа, подтверждающего оплату ¹²						
Номер документа		Дата документа				
Сумма платежа		Валюта платежа				
Назначение платежа						
Платежные реквизиты для возврата денежных средств ¹³						
Наименование Банка	БИК/SWIFT	Валюта счета	Номер счета	Корреспондентский счет	Получатель платежа ИНН получателя платежа	Назначение платежа
Дополнительная информация						
Приложения к инструкции						
Наименование					Количество листов	

¹² Реквизиты заполняются только для корпоративного действия преимущественное право приобретения ценных бумаг посредством закрытой подписки

¹³ Реквизиты заполняются только для корпоративного действия преимущественное право приобретения ценных бумаг ценных бумаг посредством закрытой подписки

Депонент				
Уполномоченное лицо				
Основание полномочий				
Подпись Инициатора операции				
	М.П.			
Заполняется сотрудниками АО «НСД»				
Входящий номер				
Дата входящего				
Исполнитель		Дата операции	___/___/_____ г.	
Номер счета депо				
Отметка о согласовании отдела контроля	<input type="checkbox"/> Согласовано	_____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (ФИО)
	<input type="checkbox"/> Отказано			

ИНСТРУКЦИЯ ПО ГОЛОСОВАНИЮ

Дата заполнения: ____/____/____ г.

Номер инструкции: _____

Номер счета депо

--

Депонент			
Наименование Депонента			
Сведения об Учредителе управления ¹⁴			
Наименование, полное фирменное наименование на русском языке			
Основной государственный регистрационный номер		Дата регистрации (дата внесения записи в ЕГРЮЛ)	
Реквизиты корпоративного действия			
Референс корпоративного действия			
Тип корпоративного действия			
Дата и время проведения корпоративного действия			
Дата фиксации прав			
Информация о голосующих ценных бумагах			
Эмитент	Вид ценных бумаг	Государственный регистрационный номер (ISIN – для иностранных ценных бумаг)	Количество ценных бумаг ¹⁵ , шт.
Поручаю направить сообщение о волеизъявлении голосовать на собрании владельцев ценных бумаг следующим образом:			
Формулировка решения по вопросу (простой вопрос)	Варианты голосования ¹⁶		
	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Формулировка решения по вопросу (кумулятивный вопрос ¹⁷)	Варианты голосования/ФИО кандидата ¹⁸		Количество голосов
	<input type="checkbox"/> - ЗА		
	<input type="checkbox"/> - ПРОТИВ ВСЕХ КАНДИДАТОВ		
	<input type="checkbox"/> - ВОЗДЕРЖАЛСЯ ПО ВСЕМ КАНДИДАТАМ		
Подтверждаю, что принимаю вышеуказанное решение, располагая достаточной информацией для его принятия, соблюдая условия Корпоративного действия и применимого к нему права. Согласен не предъявлять требований и претензий к АО «НСД» в случае финансовых потерь в связи с осуществлением эмитентом или его агентами Корпоративного действия. С оплатой услуг и возмещением затрат АО «НСД» согласен.			

¹⁴ Заполняется в случае, если Управляющая компания не осуществляет право голоса на ОСА

¹⁵ В случае наличия даты фиксации количество ценных бумаг указывается на дату фиксации, в случае отсутствия даты фиксации количество ценных бумаг указывается на момент закрытия операционного дня предшествующего дате формирования Инструкции

¹⁶ Заполняется один из вариантов по каждому вопросу

¹⁷ При кумулятивном голосовании число голосов, принадлежащих каждому акционеру, умножается на Коэффициент кумулятивного голосования - число лиц, которые должны быть избраны в Совет директоров, и акционер вправе отдать полученные таким образом голоса полностью за одного кандидата или распределить их между двумя и более кандидатами, либо проголосовать «против всех кандидатов» или «воздержался по всем кандидатам»

¹⁸ Заполняется количество голосов в графах ЗА или отмечается один из вариантов Против всех кандидатов/воздержался по всем кандидатам

Депонент			
Уполномоченное лицо Депонента			
Основание полномочий			
Подпись Инициатора операции			
	М.П.		
Заполняется сотрудниками АО «НСД»			
Входящий номер			
Дата входящего			
Исполнитель		Дата операции	___/___/____ г.
Номер счета депо			